

**Актуальные изменения трудового законодательства.
Особенности правового регулирования кадрового делопроизводства в
2022 году**

Вопросы:

1. Наиболее важные изменения в трудовом праве и кадровом делопроизводстве
2. Локальные нормативные акты: что нужно скорректировать с учетом изменений трудового законодательства.
3. Новые требования к охране труда с 01.03.2022: что важно знать кадровику.
4. Практика кадрового делопроизводства: оформление кадровых документов, порядок ведения и хранения трудовых книжек, карточка Т-2, личное дело и др.
5. Новые технологии в кадровой службе, отказ от бумажных документов.
6. Ответы на вопросы.